

Tune Vandværk A.m.b.a.

Nørregade 41, 4030 Tune

CVR-nr. 27 88 13 00

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 18. marts 2025

Dirigent:

.....

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om selskabet	5
Beretning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Tune Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tune, den 6. marts 2025
Bestyrelse:

.....
Lennert Frølund
formand

.....
Arne Sørensen
næstformand

.....
Klaus Pedersen

.....
Finn Kristiansen

.....
Finn Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Tune Vandværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tune Vandværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 6. marts 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Finn Thomassen
statsaut. revisor
mne33691

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Tune Vandværk A.m.b.a.
Adresse, postnr. og by	Nørregade 41, 4030 Tune
CVR-nr.	27 88 13 00
Stiftet	5. november 1899
Hjemstedskommune	Greve
Regnskabsår	1. januar - 31. december 2024
Hjemmeside	www.tune-vand.dk
E-mail	info@tune-vand.dk
Telefon	+45 46 13 95 80
Driftsleder	Kurt Ardal Larsen
Bestyrelse	Lennert Frølund, formand Arne Sørensen, næstformand Klaus Pedersen Finn Kristiansen Finn Hansen
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Tune Vandværk A.m.b.a.'s væsentligste aktivitet omfatter produktion og distribution af drikkevand. Selskabets indtægter baseres på indtægter i form af variable- og faste bidrag samt tilslutningsbidrag.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret blev tilfredsstillende.

Årets resultat udgør 0 t.kr.

Årets resultat er påvirket af regulering af årets overdækning på -1.172 t.kr. samt regulering af tidsmæssig forskel på 559 t.kr.

Vandværket har opgjort en overdækning efter det generelle "hvile-i-sig-selv princip" på 2.452 t.kr. pr. 31. december 2024. Overdækningen er udtryk for en akkumuleret forskel mellem realiserede indtægter og udgifter indregnet i priserne pr. 31. december 2024. Overdækningen forventes afviklet med tiden.

Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter ledelsens vurdering ikke efter balancedagen indtruffet væsentlige hændelser, som påvirker bedømmelsen af årsregnskabet.

Forventninger til fremtiden

Der forventes ikke væsentlige ændringer i det kommende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

NejNo	kr.	2024	2023
te			
2	Takstmæssig omsætning	4.723.989	4.037.274
	Regulering over-/underdækning	-1.172.247	-1.041.301
	Regulering tidsmæssige forskelle	559.198	1.213.524
	Nettoomsætning	4.110.940	4.209.497
3	Produktions- og distributionsomkostninger	-3.030.208	-3.053.843
	Bruttoresultat	1.080.732	1.155.654
4	Administrationsomkostninger	-1.419.172	-1.275.937
	Resultat af ordinær primær drift	-338.440	-120.283
5	Andre driftsindtægter	375.357	191.479
	Resultat af primær drift	36.917	71.196
	Finansielle indtægter	43.124	3.028
6	Finansielle omkostninger	-80.041	-74.224
	Årets resultat	0	0

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	AKTIVER		
7	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	3.199.332	3.259.430
	Produktions- og distributionsanlæg	49.856.507	50.946.715
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	9.722.311	10.003.548
	Igangværende anlæg	3.243.947	350.388
	Anlægsaktiver i alt	66.022.097	64.560.081
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Varebeholdninger	39.022	39.022
		39.022	39.022
	Tilgodehavender		
8	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	112.696	1.682.959
9	Andre tilgodehavender	1.303.360	125.339
		1.416.056	1.808.298
	Likvide beholdninger	1.887.348	27.368
	Omsætningsaktiver i alt	3.342.426	1.874.688
	AKTIVER I ALT	69.364.523	66.434.769

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2024	2023
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Egenkapital	0	0
	Egenkapital i alt	0	0
	Hensatte forpligtelser		
10	Tidsmæssige forskelle	50.319.651	50.878.849
	Hensatte forpligtelser i alt	50.319.651	50.878.849
	Gældsforpligtelser		
11	Langfristede gældsforpligtelser		
	KommuneKredit	1.249.964	1.406.516
	Periodiserede tilslutningsbidrag	9.791.049	9.315.885
	Periodiserede tilskud	359.351	1.278.000
		11.400.364	12.000.401
	Kortfristede gældsforpligtelser		
11	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	4.302.086	260.705
12	Overdækning	2.451.852	1.279.605
	Gæld til banker	0	1.420.127
	Skyldig årsafregning	0	47.602
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	769.656	229.798
13	Anden gæld	120.914	317.682
		7.644.508	3.555.519
	Gældsforpligtelser i alt	19.044.872	15.555.920
	PASSIVER I ALT	69.364.523	66.434.769

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 15 Medarbejderforhold
- 16 Eventualposter m.v.
- 17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tune Vandværk A.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde vandværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå vandværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkel regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætningen omfatter salg og distribution af drikkevand, fast bidrag, periodiseret tilslutningsbidrag m.v. og indregnes i resultatopgørelsen i takt med leveringen. Indtægter fra årets leverancer opgøres på grundlag af kundernes måler aflæsninger m.v. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Nettoomsætningen reguleres med en eventuel over-/underdækning samt regulering af tidsmæssige forskelle.

Produktions- og distributionsomkostninger

Produktionsomkostninger indeholder omkostninger i forbindelse med indvinding og behandling af vand, herunder omkostninger til drift og vedligehold af produktionsanlæg samt gager og andre personaleomkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Endvidere indeholder produktionsomkostninger tilhørende omkostninger til leje af lokale, miljø, forsikring, afskrivning på produktionsanlæg m.v.

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, som kan henføres til distribution af drikkevand. Distributionsopgaverne påbegyndes ved vandets afgang fra produktionsenheden. Under regnskabsposten hører blandt andet omkostninger til drift- og vedligehold af ledningsnet, nettab, malere, ledningsregistrering, gager og andre personaleomkostninger, afskrivning på distributionsanlæg m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til medarbejdere i administrationen, honorar til bestyrelsen, andre personaleomkostninger, kundeadministration og information, administrativ it, revision, kontorhold samt afskrivninger vedrørende aktiver, der benyttes til administration samt inkassobehandling og tab på kunder m.v.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder gebyrer.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle poster

Finansielle poster indeholder finansielle indtægter og omkostninger, herunder renter for indestående i banken samt lån hos Kommunekredit.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Grunde og bygninger, produktions- og distributionsanlæg samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	10-50 år
Produktions- og distributionsanlæg	15-75 år
Boringer	30-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Grunde og materielle anlægsaktiver under udførelse afskrives ikke.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under produktions-, distributions- og administrationsomkostninger.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis produktions-, distributions- og administrationsomkostninger.

Materielle anlæg under udførelse udgøres af anlæg, der på balancedagen endnu ikke er klar til at tages i brug.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, sædvanligvis svarende til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i banken.

Tidsmæssige forskelle

Investeringen i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i vandtaksterne i henhold til vandforsyningslovens generelle "hvile-i-sig-selv-princip" og er udtryk for kundens finansiering af anlægsinvesteringer.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning af f.eks. afskrivninger på anlæg i vandtaksten og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra kunden i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Tidsmæssige forskelle korrigeres i nettoomsætningen og tilsvarende i balancen under tilgodehavender eller hensatte forpligtelser og er som følge af "hvile-i-sig-selv-princippet" reelt udtryk for et langsigtet mellemværende med forbrugerne.

Over-/underdækning

Nettoomsætningen korrigeres med en eventuel over- eller underdækning.

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb udgifterne til levering af vand, indregnes forskellen som en overdækning i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb mindre end udgifterne til levering af vand, indregnes forskellen som en underdækning i balancen som et tilgodehavende, såfremt forskellen forventes opkrævet.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser består af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår. Tilslutningsbidrag indtægtsføres over brugsperioden på 75 år.

Periodiserede tilskud opført som forpligtelser består af modtaget tilskud vedr. opførelse af anlæg for afværgepumpning. Det periodiserede tilskud indtægtsføres i takt med afskrivningsperioden for anlægget fra ibrugtagningstidspunktet.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2024	2023
2 Takstmæssig omsætning		
Fast afgift	1.745.352	1.737.607
Kubikmeterafgift	2.833.102	2.162.520
Tilslutningsbidrag	145.535	137.147
	<u>4.723.989</u>	<u>4.037.274</u>
3 Produktions- og distributionsomkostninger		
Produktionsomkostninger		
<i>Boringer, bygninger, m.v.</i>		
Reparation og vedligeholdelse af boringer	46.259	73.504
Reparation og vedligeholdelse af arealer samt bygninger	3.340	34.026
Reparation og vedligeholdelse af installationer og inventar	150.940	124.735
Køb af inventar	33.817	17.040
El, produktion	79.222	94.384
Ejendomsskatter	754	849
Rådgivning	0	18.427
Andre udgifter	6.156	3.913
Afskrivninger, produktionsanlæg	815.705	876.383
	<u>1.136.193</u>	<u>1.243.261</u>
<i>Miljø og analyser</i>		
Vandanalyse og boringskontrol	70.952	65.736
Vandafledningsafgift og renovation	5.788	7.286
	<u>76.740</u>	<u>73.022</u>
<i>Personale</i>		
Personaleomkostninger, driftspersonale	2.606	28.535
	<u>2.606</u>	<u>28.535</u>
Produktionsomkostninger i alt	<u>1.215.539</u>	<u>1.344.818</u>
Distributionsomkostninger		
<i>Pumpestationer og ledningsnet</i>		
El, distribution	118.833	142.394
Vedligeholdelse af ledningsnet	343.876	215.628
Vedligeholdelse af vandmåler	29.910	25.632
Personaleomkostninger, driftspersonale	41.789	0
Andre udgifter ved distribution	23.342	18.401
Målerkontrol	0	31.050
Teknisk bistand	11.924	32.722
Afskrivninger, distributionsanlæg	1.244.995	1.243.198
	<u>1.814.669</u>	<u>1.709.025</u>
Distributionsomkostninger i alt	<u>1.814.669</u>	<u>1.709.025</u>
Produktions- og distributionsomkostninger i alt	<u>3.030.208</u>	<u>3.053.843</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2024	2023
4 Administrationsomkostninger		
Personaleomkostninger, driftspersonale	341.463	467.491
Øvrige personaleomkostninger	44.592	41.107
Møder, forsikringer m.v., bestyrelse	113.450	113.592
Porto og gebyrer	19.660	23.497
Kontorartikler og telefon	23.088	29.244
Bogføringsmæssig assistance	180.175	198.241
Revisor (revision og opstilling af årsrapport)	39.465	39.465
Revisor (anden assistance og rådgivning)	60.363	87.412
Generalforsamling	2.667	2.070
Bidrag opkrævet til vandværkssamarbejde	5.254	9.571
Advokatbistand	367.100	36.600
Regulering af hensættelse til tab på kundetilgodehavender	-11.831	-11.500
Realiseret tab	0	2.980
It- og webomkostninger	122.965	117.779
Forsyningssekretariat - afgift	28.793	27.327
Repræsentation	0	195
El, administration	35.756	27.626
Andre administrationsomkostninger	46.212	63.240
	<u>1.419.172</u>	<u>1.275.937</u>
5 Andre driftsindtægter		
Gebyrer	67.350	44.485
Indtægter fra andre vandværker	12.258	14.425
Andre indtægter	295.749	132.569
	<u>375.357</u>	<u>191.479</u>
6 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter til kreditinstitutter	39.896	32.929
Renteudgifter til bank	10.405	32.595
Øvrige renteudgifter	29.740	8.700
	<u>80.041</u>	<u>74.224</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

7 Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Produktions- og distributionsanlæg	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlæg under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2024	4.442.836	66.874.661	17.439.055	350.388	89.106.940
Tilgang	41.700	288.396	299.061	2.893.559	3.522.716
Afgang					
Kostpris 31. december 2024	4.484.536	67.163.057	17.738.116	3.243.947	92.629.656
Ned- og afskrivninger 1. januar 2024	1.183.406	15.927.948	7.435.505	0	24.546.859
Afskrivninger	101.798	1.378.602	580.300	0	2.060.700
Tilbageførelse af tidligere års afskrivninger					
Ned- og afskrivninger 31. december 2024	1.285.204	17.306.550	8.015.805	0	26.607.559
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	3.199.332	49.856.507	9.722.311	3.243.947	66.022.097

Afskrivning af materielle anlægsaktiver indregnes i årsregnskabet som følge:

kr.	2024	2023
Produktionsomkostninger	815.705	876.383
Distributionsomkostninger	1.244.995	1.243.198
	<u>2.060.700</u>	<u>2.119.581</u>

8 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra forbrugere	203.631	1.785.395
Hensættelse til tab på debitorer	-90.935	-102.436
	<u>112.696</u>	<u>1.682.959</u>

9 Andre tilgodehavender

Øvrige tilgodehavende	<u>1.303.360</u>	<u>125.339</u>
-----------------------	------------------	----------------

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.

10 Tidsmæssige forskelle

Tidsmæssige forskelle er et udtryk for tidsmæssig forskydning i investering og finansiering imellem principper i årsregnskabet og det generelle hvile-i-sig-selv princip. Denne er afspejlet nedenfor.

	Forskelsværdi anlægsaktiver
Saldo 1. januar 2024	50.878.849
Afskrivninger	-2.060.700
Tilgange på anlægsaktiver	3.522.716
Afgange på anlægsaktiver	0
Øvrige tidsmæssige reguleringer	-2.021.214
Saldo 31. december 2024	50.319.651

11 Langfristede gældsforpligtelser

kr.	Gæld i alt 31/12 2024	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
KommuneKredit 2015 - 43923	710.526	63.427	647.098	384.680
KommuneKredit 2010 - 35298	695.990	93.124	602.866	377.622
KommuneKredit 2024 - 58171	4.000.000	4.000.000	0	0
Periodiseret tilskud	359.351	0	359.351	359.351
Periodiseret tilslutningsbidrag	9.936.575	145.545	9.791.049	9.208.908
	<u>15.702.442</u>	<u>4.302.096</u>	<u>11.400.364</u>	<u>10.330.561</u>

12 Overdækning

Selskabets overdækning er opgjort til 2.451.852 kr. efter det generelle hvile-i-sig-selv princip.

kr.	2024	2023
Varebeholdninger	39.022	39.022
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	225.201	1.682.959
Andre tilgodehavender	1.190.855	125.339
Likvide beholdninger	1.887.348	27.368
Skyldig årsafregning	0	-47.602
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-769.656	-229.798
Anden gæld	-120.918	-317.683
	<u>2.451.852</u>	<u>1.279.605</u>
Årets regulering til overdækning indregnet i nettoomsætning	<u>1.172.247</u>	<u>1.041.301</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2024	2023
13 Anden gæld		
Øvrige skyldige omkostninger	93.301	176.758
Moms og afgifter	0	113.311
Feriepengeforpligtelse	27.613	27.613
	<u>120.914</u>	<u>317.682</u>
14 Medarbejderforhold		
Gager og lønninger	631.707	559.430
Pensioner	58.505	55.372
Andre omkostninger til social sikring	1.563	2.280
	<u>691.775</u>	<u>617.082</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>1</u>	<u>1</u>
Indregnes i årsregnskabet som følger:		
Produktionsomkostninger	40.330	28.535
Distributionsomkostninger	2.607	0
Administrationsomkostninger	329.793	458.290
Overført til anlægsaktiver	327.538	130.258
	<u>700.268</u>	<u>617.082</u>
15 Eventualposter m.v.		
Tune Vandværk A.m.b.a.'s eventualforpligtelser omfatter i øvrigt de for branchen sædvanlige miljøforpligtelser.		
16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Tune Vandværk A.m.b.a. har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.		

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Klaus Stampe Tønnes Pedersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Tune Vandværk A.m.b.a

Serienummer: 90c90510-d18d-4a37-b1a0-dcefba162d59

IP: 93.161.xxx.xxx

2025-03-07 12:39:36 UTC



Finn Schneekloth Kristiansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Tune Vandværk A.m.b.a

Serienummer: bb8efd10-f67c-4b28-9f3e-3ae0742cdca6

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-07 12:51:16 UTC



Finn Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Tune Vandværk A.m.b.a

Serienummer: 13093b30-d245-4bc4-94e5-8b999c5604ff

IP: 176.67.xxx.xxx

2025-03-07 16:56:31 UTC



Arne Drejer Sørensen

Næstformand

På vegne af: Tune Vandværk A.m.b.a

Serienummer: 5fc38c0d-f8ed-40f6-9ebe-1314cd7dbda5

IP: 175.144.xxx.xxx

2025-03-08 13:39:14 UTC



Lennert Frølund

Formand

På vegne af: Tune Vandværk A.m.b.a

Serienummer: dca31503-dc0d-48c5-a9ca-b72c36d7b22c

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-03-09 14:09:36 UTC



Finn Thomassen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: ab598efb-0682-4fd7-80ac-8b8eb9a223f7

IP: 165.225.xxx.xxx

2025-03-09 14:14:37 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter